

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर आस्थापना विभाग

रुजू अहवाल (Joining Report)(वर्ग १ मधील प्रशासकीय अधिकाऱ्यांकरिता)

नांव श्री/श्रीमती -----
पदनाम : -----
अधिकारी सांकेतांक क्रमांक :-----
विभाग/संकुल :-----
दिनांक : -----

प्रति

मा. कुलसचिव

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ,
सोलापूर

विषय : रुजू होणेबाबत.....

महोदय,

उपरोक्त विषयी विनंती करण्यात येते की, मी दिनांक __ /__ /__ ते दिनांक __ /__ /__

या कालावधीतील एकूण __ दिवसांची अर्जित ☐/*वैद्यकीय ☐ रजा उपभोगून आज दिनांक __ /__ /__

रोजी कार्यालयीन वेळेपूर्वी कार्यालयात हजर झालो / झाले आहे.

*आजारपणाच्या रजेपुष्ट्यर्थ वैद्यकीय प्रमाणपत्र सोबत जोडले आहे.

रजा नोंदवहीत पान क्र.---- वर
नोंद घेण्यात आली आहे.
स्वाक्षरी

आपला /आपली विश्वासू,

स्वाक्षरी _____
(नांव -----)

सहा.कुलसचिव/ उपकुलसचिव

कुलसचिव

संचालक,

वित्त व लेखा अधिकारी

परीक्षा मूल्यमापन मंडळ

खालील माहिती आस्थापना विभागाने सादर करावयाची आहे

सादर,

श्री. -----, यांनी उक्त प्रमाणे मागणी केलेली अर्जित ☐वैद्यकीय ☐ रजा मंजूर करण्यास मान्यता असावी. तसेच त्यांची मागील कॅलेडर वर्षातील जमा रजा, चालू वर्षातील जमा रजा, उपभोगलेली रजा व शिल्लक रजा, त्यांना कळविण्यास व त्याची नोंद सेवापुस्तिकेत घेण्यास मान्यता असावी.

मागील वर्षातील जमा रजा		चालू कॅलेडर वर्षातील जमा रजा (सहामाही निहाय)		उपभोगलेली / मंजूर रजा		उपभोगल्यानंतर/मंजूरी नंतर शिल्लक रजा	
अर्जित रजा	वैद्यकीय रजा	अर्जित रजा	वैद्यकीय रजा	अर्जित रजा	वैद्यकीय रजा	अर्जित रजा	वैद्यकीय रजा

क./व.लिपिक सहा.कक्ष अधिकारी कक्ष अधिकारी सहा.कुलसचिव उपकुलसचिव कुलसचिव

मा.कुलगुरु